УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного учреждения образования «Гимназия № 20 г.Минска»
_____ И. Р. Глинская
«2» сентября 2024 г.

Программа
научно- методического сопровождения деятельности педагогов по педагогической профилизации государственного учреждения образования «Гимназия № 20 г. Минска» по инновационному проекту «Внедрение модели научно-методического сопровождения деятельности педагогов по педагогической профилизации в учреждениях общего среднего образования» (2024-2026)

| **Задача НМС** | **Формы, методы и средства НМС** | **Сроки НМС** | **Результат** |
|---|---|---|---|
| *1. Диагностический этап* | | | |
| 1. Входная диагностика уровня сформированности компетентности педагогов в области педагогической профилизации | анкетирование | сентябрь 2024 г. | Выявлены уровни компетентности педагогов в области педагогической профилизации |
| 2. Помощь педагогам в выявлении затруднений в деятельности по педагогической профилизации | заполнение листа самооценки | сентябрь 2024 г. | Определены основные затруднения в деятельности по педагогической профилизации |
| 3. Формирование у педагогов положительной мотивации к деятельности по педагогической профилизации | встреча рабочей группы по экспериментальному проекту | сентябрь 2024 г. | Обсуждены аспекты результативности деятельности педагогов в области педагогической профиизации |
| *2. Проектировочный этап* | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1. Изучение педагогами предмета НМС (деятельность педагога по педагогической профилизации) | Уточнение перечня ОТФ, ТФ и ТД педагога по педагогической профилизации | | сентябрь 2024 г. | Определены перечни ОТФ, ТФ и ТД педагога по педагогической профилизации |
| 2. Содействие педагогам в проектировании индивидуальных программ сопровождения | индивидуальное консультирование | | октябрь 2024 г. | Составлены индивидуальные программы с учетом замечаний в рамках консультирования |
| *3. Реализационный этап* | | | | |
| 1. Содействие педагогам в реализации индивидуальной программы сопровождения | К | наставничество индивидуальное консультирование | на протяжении года | Наставничество и индивидуальные консультации помогли решить возникающие затруднения при реализации проекта |
| 2. Ознакомление педагогов с документацией по педагогической профилизации | И | предоставление для изучения нормативной документации | сентябрь 2024 г. сентябрь 2025 г. | Изучена нормативная документация |
| 3. Организация изучения педагогами, ведущими факультативные занятия, учебно-методического обеспечения факультативных занятий (учебной программы, методического сопровождения, УМК) | И | информирование о материалах, размещенных на сайте «Педагогические классы» | сентябрь 2024 г. сентябрь 2025 г. | Педагогами изучены учебные программы, материалы методического сопровождения, УМК факультативных занятий |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4. Помощь учителям различных учебных предметов в отборе и конструировании содержания учебных предметов с учётом педагогической составляющей | К | групповые консультации в рамках предметных УМО | 1 раз в четверть | На заседаниях предметных УМО члены экспе-риментального проекта проводят групповые консультации, в ходе которых обсуждаются актуальные вопросы, воз-никающие при реализации проекта. Найдены компромисс-ные решения |
| 5. Организация обмена опытом реализации содержания учебных предметов с учётом педагогической составляющей учителями различных учебных предметов | О | методический марафон открытых учебных занятий | ноябрь 2024 г. | Обмен опытом использования в содержании учебных предметов педаго-гических со-ставляющих позволит учителям-пред-метникам усо-вершенствовать педагогическое мастерство в области педагогиче-ской профили-зации |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | О | взаимопосещение учебных занятий | на протяжении года | Обмен мнениями, выявлены наиболее эффективные формы по педагогической профилизации на уроках |
| 6. Ознакомление классных руководителей со спецификой работы в педагогическом классе | И | семинар для классных руководителей | декабрь 2024 г. | Разработана памятка для классных руководителей педагогических классов |
| 7. Помощь педагогам в отборе эффективных форм и методов работы с родителями учащихся, осваивающих программы профильного обучения педагогической направленности / допрофильной подготовки | И | включение в содержание работы педагогического совета данной тематики | март 2025 г. | На педагогическом совете рассмотрен вопрос «О ходе осуществления инновационной деятельности» |
| 8. Содействие педагогам-психологам в организации психолого-педагогического сопровождения педагогической профилизации | К | определение направлений и подбор адекватных диагностических инструментов сопровождения | октябрь 2024 г. октябрь 2025 г. | Подобраны адекватные диагностические инструменты сопровождения |
| 9. Организация обмена эффективным опытом педагогической профилизации всеми педагогами гимназии | О | гимназическая конференция по профильной и допрофильной подготовке учащихся | май 2025 г | Материалы конференции изучены педагогическим сообществом гимназии |
| *4. Рефлексивный этап* | | | | |
| 1. Промежуточная диагностика уровня сформированности | анкетирование | | апрель 2025 г. | Выявлены положитель |

| | | | |
|---|---|---|---|
| компетентности педагогов в области педагогической профилизации | | | ные тенденции повышения уровня сформированности компетентности педагогов в области педагогической профилизации |
| 2. Внесение корректив в программы сопровождения | анализ результатов НМС, корректировка программ | апрель 2025 г. | В индивидуальные программы сопровождения внесены коррективы с учетом анализа НМС |
| 3. Итоговая диагностика уровня сформированности компетентности педагогов в области педагогической профилизации | анкетирование | апрель 2026 г. | Выявлены положительные тенденции повышения уровня сформированности компетентности педагогов в области педагогической профилизации |
| 4. Анализ и оценка эффективности реализации программ НМС | справка-отчет | апрель 2026 г. | Результаты инновационной деятельности |