

и цифр приема. Перечень специальностей среднего специального образования, соответствующих специальностям высшего образования при интеграции образовательных программ, определяется Министерством образования.

ГЛАВА 2 ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ АБИТУРИЕНТАМИ В ПРИЕМНЫЕ КОМИССИИ

11. Для организации приема абитуриентов в УВО для получения высшего образования создается приемная комиссия, возглавляемая руководителем УВО или иным лицом, уполномоченным руководителем УВО. Приемная комиссия осуществляет свою работу в соответствии с актами законодательства, в том числе с Положением о приемной комиссии учреждения высшего образования по приему лиц для получения высшего образования, утверждаемым Министерством образования.

Абитуриенты (законные представители несовершеннолетних абитуриентов или представители, действующие на основании доверенности, удостоверенной нотариально или уполномоченным должностным лицом (далее, если не указано иное, – представители), за исключением лиц, указанных в пункте 12 настоящих Правил, подают в приемную комиссию УВО следующие документы:

заявление на имя руководителя УВО по установленной Министерством образования форме;

оригинал аттестата об общем среднем образовании, либо оригиналы диплома о профессионально-техническом образовании и приложения к нему, либо оригиналы диплома о среднем специальном образовании и приложения к нему, если иное не установлено абзацами четвертым и пятым настоящей части;

оригинал аттестата об общем среднем образовании и оригиналы диплома о профессионально-техническом образовании на основе общего среднего образования и приложения к нему или оригинал аттестата об общем среднем образовании и оригиналы диплома о среднем специальном образовании на основе общего среднего образования и приложения к нему – для лиц, получивших профессионально-техническое образование на основе общего среднего образования или среднее специальное образование на основе общего среднего образования;

копию аттестата об общем среднем образовании и копии диплома о профессионально-техническом образовании и приложения к нему или копии диплома о среднем специальном образовании и приложения к нему, заверенные руководителем учреждения высшего образования, в котором обучается абитуриент, – для лиц, обучающихся в учреждении высшего образования и поступающих для получения второго и последующего высшего образования;

оригиналы сертификатов централизованного тестирования (далее – ЦТ), проведенного в Республике Беларусь в год приема или в году, предшествующем году приема, за исключением случаев, когда в соответствии с настоящими Правилами представление сертификатов ЦТ не требуется;

оригиналы сертификатов централизованного экзамена (далее – ЦЭ), проведенного в Республике Беларусь в год приема или в году, предшествующем году приема, за исключением случаев, когда в соответствии с настоящими Правилами представление сертификатов ЦЭ не требуется;

медицинскую справку о состоянии здоровья по форме, устанавливаемой Министерством здравоохранения (за исключением лиц, поступающих для получения высшего образования по специальностям для воинских формирований и военизированных организаций и специальностям «Организация движения и обеспечение полетов на воздушном транспорте (по направлениям)», «Летная эксплуатация воздушных судов гражданской авиации»);

документы, подтверждающие, что гражданин Республики Беларусь постоянно проживает в Республике Беларусь не более двух лет, непосредственно предшествующих

дате подачи им документов для получения высшего образования в УВО, – если такое лицо поступает на условиях, предусмотренных в части первой пункта 6 настоящих Правил для иностранных граждан и лиц без гражданства;

характеристику, выданную учреждением общего среднего образования либо учреждением, реализующим образовательные программы профессионально-технического или среднего специального образования, по форме и в порядке, устанавливаемым Министерством образования, – для лиц, получивших общее среднее, профессионально-техническое образование или среднее специальное образование в год приема в УВО. При этом указанная характеристика выдается в течение пяти календарных дней со дня получения соответствующего запроса от гражданина;

рекомендацию с последнего места работы (службы) или педагогического совета учреждения образования, которое окончил абитуриент, – в случае участия в конкурсе для получения высшего образования на условиях целевой подготовки;

документы, подтверждающие право абитуриента на льготы при зачислении для получения высшего образования.

К перечисленным в части второй настоящего пункта документам, исполненным на иностранном языке, одновременно прилагается удостоверенный нотариально их перевод на белорусский или русский язык.

12. Абитуриенты из числа иностранных граждан и лиц без гражданства (их представители) подают в приемную комиссию УВО следующие документы:

заявление на имя руководителя УВО по установленной Министерством образования форме;

оригинал свидетельства (документа) об образовании* с указанием изученных предметов и полученных по ним отметок (баллов) – при условии признания в установленном порядке данных документов в Республике Беларусь;

документ о прохождении в территориальных организациях здравоохранения, определяемых УВО по согласованию с комитетом (главными управлениями) по здравоохранению Минского горисполкома (облисполкомов), обязательного медицинского обследования, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний к обучению в Республике Беларусь;

сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, выданный официальным органом здравоохранения страны, из которой прибыл абитуриент;

оригинал (копию) свидетельства о рождении и (или) иного документа, подтверждающего дату рождения и гражданство, – для несовершеннолетних абитуриентов;

свидетельство об окончании факультета довузовской подготовки, подготовительного отделения, подготовительных курсов УВО – в случаях их окончания.

Лица, обучающиеся в УВО и поступающие для получения второго и последующего высшего образования, а также лица, поступающие на дистанционную форму получения образования, могут представлять копию свидетельства (документа) об образовании.

К перечисленным в частях первой и второй настоящего пункта документам, исполненным на иностранном языке, одновременно прилагается удостоверенный нотариально их перевод на белорусский или русский язык.

Иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, за счет грантов на обучение, могут представлять в приемную комиссию оригиналы документов по прибытии в Республику Беларусь до начала учебного года.

* За исключением лиц, обучающихся в учреждении высшего образования и поступающих для получения второго и последующего высшего образования, а также лиц, поступающих на дистанционную форму получения образования.

13. Кроме документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящих Правил, в приемную комиссию дополнительно при необходимости представляются:

выписка (копия) из трудовой книжки, и (или) копия гражданско-правового договора, и (или) копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, и (или) документы, подтверждающие осуществление лицами деятельности, не относящейся к предпринимательской, – для абитуриентов, поступающих на очную (вечернюю), заочную или дистанционную форму получения образования за счет средств бюджета;

заключение врачебно-консультационной или медико-реабилитационной экспертной комиссии об отсутствии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности и присваиваемой квалификации – для лиц с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата, детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, инвалидов I, II или III группы;

заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации или справка об освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования – для лиц с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата;

договор о целевой подготовке специалиста с высшим образованием – для лиц, участвующих в конкурсе на условиях целевой подготовки, а также для лиц, указанных в абзаце пятнадцатом части первой пункта 26 и абзаце семнадцатом части второй пункта 27 настоящих Правил;

копии диплома о высшем образовании, диплома бакалавра, диплома магистра и приложений к ним – для лиц, поступающих для получения второго и последующего высшего образования на платной основе, а также для лиц, указанных в части четвертой пункта 7 настоящих Правил;

копии диплома о высшем образовании, диплома бакалавра, диплома магистра, приложений к ним и справка о получении высшего образования на платной основе – для лиц, поступающих для получения второго и последующего высшего образования за счет средств бюджета;

письменное согласие руководителя УВО с места основной учебы и справка о том, что гражданин является обучающимся*, – для студентов УВО, поступающих для получения второго и последующего высшего образования. Согласие руководителя УВО и указанная справка удостоверяются подписью руководителя УВО;

* С указанием результатов освоения содержания образовательных программ высшего образования на дату выдачи справки.

документы о результатах прохождения профессионального отбора – для лиц, указанных в частях первой и третьей пункта 5 настоящих Правил;

рекомендация педагогического совета учреждения образования – в случаях, установленных настоящими Правилами;

рекомендация воинской части, органа пограничной службы, органов внутренних дел на обучение в учреждениях образования – для лиц, прошедших срочную военную службу (службу в резерве) в год приема или в году, предшествующем году приема, поступающих на очную (вечернюю), заочную или дистанционную форму получения образования, а также для лиц, указанных в абзацах седьмом, десятом, тринадцатом, четырнадцатом и восемнадцатом части первой пункта 26, абзаце седьмом части второй пункта 27, абзаце шестом части четвертой пункта 34 настоящих Правил;

рекомендация должностного лица, осуществляющего общее руководство сводной ротой почетного караула при подготовке и проведении государственных торжественных мероприятий, – для лиц, указанных в абзаце одиннадцатом части первой пункта 26 настоящих Правил;

письменное согласие одного из законных представителей – для абитуриентов в возрасте до 18 лет, поступающих в УВО, осуществляющие подготовку кадров для воинских формирований и военизированных организаций;

ходатайство соответствующей федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта, включенной в реестр федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта, а при отсутствии такой федерации (союза, ассоциации) – ходатайство иной республиканской федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта, а также оригинал и копия классификационной книжки, подтверждающей наличие не ниже I спортивного разряда, либо оригинал и копия удостоверения о спортивном звании «Мастер спорта Республики Беларусь международного класса» или «Мастер спорта Республики Беларусь», либо справка, подтверждающая спортивные достижения, выданная Министерством спорта и туризма или главным управлением (управлением) спорта и туризма областного (Минского городского) исполкома, – для лиц, указанных в пункте 33 настоящих Правил;

оригинал и копия удостоверения о спортивном звании «Мастер спорта Республики Беларусь международного класса» или «Мастер спорта Республики Беларусь» либо справка, подтверждающая спортивные достижения, выданная Министерством спорта и туризма или главным управлением (управлением) спорта и туризма областного (Минского городского) исполкома, – для лиц, указанных в частях шестой и седьмой пункта 25 настоящих Правил;

справка, подтверждающая спортивные достижения, выданная Министерством спорта и туризма или главным управлением (управлением) спорта и туризма областного (Минского городского) исполкома, – для лиц, указанных в абзацах пятом – восьмом части первой пункта 23, абзацах пятом – восьмом части первой пункта 24, абзаце четвертом части первой пункта 26 настоящих Правил;

оригинал и копия классификационной книжки, подтверждающей наличие не ниже III спортивного разряда, либо оригинал и копия удостоверения о спортивном звании «Мастер спорта Республики Беларусь международного класса» или «Мастер спорта Республики Беларусь», либо справка, подтверждающая спортивные достижения, выданная Министерством спорта и туризма или главным управлением (управлением) спорта и туризма областного (Минского городского) исполкома, – для лиц, поступающих по направлению специальности «Спортивно-педагогическая деятельность (тренерская работа с указанием вида спорта)»;

справка о подтверждении нахождения в списочном составе национальной или сборной команды Республики Беларусь по виду (видам) спорта, выданная Министерством спорта и туризма, – для лиц, поступающих на очную (вечернюю), заочную или дистанционную форму получения образования, включенных в списочный состав национальных и сборных команд Республики Беларусь по видам спорта на дату подачи документов в приемную комиссию УВО;

справка о результатах сдачи вступительных испытаний в учреждениях высшего, среднего специального или профессионально-технического образования – для лиц, сдавших соответствующие вступительные испытания в УВО;

рекомендации с последнего места учебы (работы, службы), местного исполнительного и распорядительного органа, документ о результатах прохождения профессионально-психологического собеседования – для лиц, указанных в части четвертой пункта 5 настоящих Правил;

документы, подтверждающие осуществление абитуриентом ухода за ребенком в возрасте до трех лет, ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста, а также за ребенком в возрасте до 18 лет, инфицированным вирусом иммунодефицита человека или больным СПИДом;

письменное согласие абитуриента на использование информации из базы данных абитуриентов в случае его участия в процедуре автоматизированного зачисления в УВО.

Приемная комиссия вправе дополнительно запросить у абитуриента документы, необходимые для принятия соответствующего решения, а также фотографии абитуриента

для осуществления делопроизводства, количество, вид и размер которых устанавливаются УВО в порядке приема в УВО.

Оригиналы классификационной книжки, подтверждающей наличие спортивного разряда, удостоверений о спортивных званиях «Мастер спорта Республики Беларусь международного класса», «Мастер спорта Республики Беларусь» возвращаются абитуриенту после проведения сверки с ними копий данных документов.

14. Документы в приемную комиссию УВО подаются абитуриентами лично либо их представителями.

В случае подачи документов абитуриентом документ, удостоверяющий личность, предъявляется им лично.

В случае подачи документов от имени абитуриента его законным представителем предъявляются документы, удостоверяющие личность и статус законного представителя, и копия документа, удостоверяющего личность абитуриента. В случае подачи документов от имени абитуриента его представителем, действующим на основании доверенности, предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, копия документа, удостоверяющего личность абитуриента, и доверенность, удостоверенная нотариально или уполномоченным должностным лицом.

15. Сроки приема документов в УВО определяются Министерством образования.

ГЛАВА 3 ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

16. Вступительные испытания проводятся на следующих условиях:

абитуриенты, поступающие для получения высшего образования, сдают три вступительных испытания, в том числе по учебному предмету «Белорусский язык» или «Русский язык» (по выбору абитуриента) в форме ЦЭ или ЦТ и два профильных испытания в соответствии с избранной группой специальностей (специальностью) в форме ЦЭ и ЦТ, либо в форме ЦТ, либо в форме ЦЭ и вступительного испытания в УВО, либо в форме ЦТ и вступительного испытания в УВО, если иное не установлено абзацами третьим – девятым настоящего пункта и пунктом 18 настоящих Правил;

абитуриенты, поступающие для получения высшего образования по направлениям образования «Сельское хозяйство», «Ветеринария», «Рыбное хозяйство» и «Охрана труда», сдают два профильных испытания в соответствии с избранной группой специальностей (специальностью) в форме ЦЭ и (или) ЦТ либо два профильных испытания в соответствии с избранной группой специальностей (специальностью) в форме вступительного испытания в УВО (по выбору абитуриента). Профильные испытания в УВО проводятся по учебным предметам в порядке, определяемом Министерством сельского хозяйства и продовольствия по согласованию с Министерством образования;

абитуриенты, поступающие в сельскохозяйственные УВО на специальности, не относящиеся к направлениям образования «Сельское хозяйство», «Ветеринария», «Рыбное хозяйство» и «Охрана труда», для получения высшего образования за счет средств бюджета в заочной или дистанционной форме получения образования сдают три вступительных испытания в форме ЦЭ и (или) ЦТ либо в форме вступительных испытаний в УВО (по выбору абитуриента), в том числе по учебному предмету «Белорусский язык» или «Русский язык» (по выбору абитуриента) и два профильных испытания в соответствии с избранной группой специальностей (специальностью). Вступительные испытания в УВО проводятся по учебным предметам в порядке, определяемом Министерством сельского хозяйства и продовольствия по согласованию с Министерством образования;

абитуриенты, поступающие для получения высшего образования в сокращенный срок, сдают два профильных испытания, перечень и форма проведения которых определяются порядком приема в УВО, по учебным предметам учебного плана