

Пояснительная записка

Программа «Учись учиться» предназначена для проведения факультативных занятий в 5 классе. Курс ориентирован на формирование у учащихся обобщенных учебных умений, необходимых в любой деятельности.

Процесс перехода из начальной школы в среднюю имеет ряд трудностей, связанных с адаптацией к обучению в средней школе. Одной из причин является переход от одного учителя к нескольким учителям с разными требованиями, с разными характерами, разным стилем отношений. Эти трудности являются источником появления школьной тревожности, неуверенности в себе, отрицательной мотивации к обучению, снижения успеваемости.

Одним из приоритетных направлений преодоления этих трудностей является создание условий для развития у учащихся личностного смысла в приобретении познавательного опыта.

Цель факультатива: формирование у учащихся общеучебных умений и навыков, необходимых для эффективной самоорганизации учебного процесса и способствующих формированию личности, способной к самообучению, самовоспитанию и самосовершенствованию.

Задачи факультатива:

- научить гигиене учебного труда, создавать благоприятные условия на своем рабочем месте, намечать задачи учебной деятельности, планировать ее, применять наиболее рациональные приемы учебной работы, экономить и беречь учебное время, осуществлять самоконтроль и самооценку;
- формировать у учащихся умения выполнять различные мыслительные операции (анализ, синтез, обобщение, сравнение), вырабатывать и аргументировать собственное суждение, развивать мыслительное творчество;
- развивать умения работы с различными источниками информации, навыки поиска и отбора информации, работы в интернете, культуры чтения, навыки работы с текстом, основными видами литературы (учебной, справочной, научно-популярной, художественной);
- овладеть навыками устной и письменной речи, активного слушания, коммуникации, определять роль и место ученика на уроке.

Программа основана на субъектно-деятельностном подходе, подразумевающим активную позицию учащихся при овладении умениями и навыками. Это позволяет педагогам творчески подойти к планированию занятий, используя активные методы обучения, игровые и интерактивные методы работы с детьми, методы дидактической эвристики, когнитивно-рефлексивной работы с учебной информацией, а также сочетая различные формы организации учебной деятельности (фронтальные, групповые, парные и индивидуальные).

Курс рассчитан на 34 часа и содержит 4 модуля:

¹ Программа разработана О.И. Котлобай

1. Учебно-организационные умения
2. Учебно-интеллектуальные умения
3. Учебно-информационные умения
4. Учебно-коммуникативные умения

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов
Модуль 1. УЧЕБНО-ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УМЕНИЯ		10
1	Гигиена учебного труда	2
2	Организация рабочего места	2
3	Рациональное использование времени	2
4	Планирование работы	2
5	Рефлексия: самоанализ, самооценка, самоконтроль	2
Модуль 2. УЧЕБНО-ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ УМЕНИЯ		7
1	Основные мыслительные операции человека	4
2	Доказательность утверждений	1
3	Мыслительное творчество	2
Модуль 3. УЧЕБНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ УМЕНИЯ		9
1	Информация и ее виды	1
2	Интернет как источник разных видов информации	2
4	Роль книги в жизни человека, общества	1
5	Культура чтения. Навыки чтения	1
6	Работа с текстом	2
7	Учебная литература	1
8	Справочная литература	1
Модуль 4. УЧЕБНО-КОММУНИКАТИВНЫЕ УМЕНИЯ		8
1	Владение навыками устной речи	2
2	Владение навыками письменной речи	2
3	Владение навыками учебного слушания	1
4	Общение и взаимодействие с людьми	2
5	Роль и место ученика на уроке	1
ИТОГО		34

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Модуль 1. УЧЕБНО-ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УМЕНИЯ

Тема 1. Гигиена учебного труда

Понятие личной гигиены человека. Рациональное питание, активный образ жизни, безопасное поведение, отказ от вредных привычек.

Гигиена умственного труда. Учет индивидуальных биологических ритмов, чередования труда и отдыха, работы умственной и физической, спокойной и активной деятельности. Гигиена при работе с компьютером.

Советы врачей, психологов, педагогов по организации и составлению режима дня недели.

Тема 2. Организация рабочего места

Правила организации рабочего места школьника. Мебель для школьника, расстояние от глаз до стола, подставка для книг. Отдельный стол для компьютера. Освещение рабочего места.

Зависимость успеваемости от организации рабочего места школьника дома и в школе. Зависимость работоспособности от порядка на столе и в комнате. Оборудованное место для учебных материалов в зоне доступа вытянутой руки.

Тишина при работе. Телевизор и музыка как отвлекающий фактор. Необходимость свежего воздуха во время умственного труда. Благоприятные цвета интерьера.

Рабочее место в классе (обстановка, порядок, микроклимат).

Тема 3. Рациональное использование времени

Проблемы времени учащихся. Контроль и экономия времени. Хронометраж рабочего времени школьника. Учет времени, распределение и планирование.

Зависимость режима дня и успеваемости школьника. Составление режима дня. Объем свободного времени. Контроль режима дня.

Тема 4. Планирование работы

Определение целей и задач предстоящей работы. Приоритетность задач. Список и планирование дел. Ежедневник, дневник, календарь. Определение сроков выполнения. Выбор средств, способов и последовательности действий.

Ситуативное, фрагментарное, схематическое и полное планирование.

Тема 5. Рефлексия: самоанализ, самооценка, самоконтроль

Понятие рефлексии, умения контролировать и оценивать себя. Анализ своих достижений, чувств, взаимоотношений. Тесты на выявление самооценки.

Самоконтроль внешний (произвольный, осознаваемый) и внутренний (непроизвольный, автоматический). Этапы формирования самоконтроля: понимание и принятие контроля со стороны учителя, родителей; наблюдение за другими и

анализ деятельности одноклассников; наблюдение за собой, оценивание собственной деятельности и аргументирование данной оценки.

Модуль 2. УЧЕБНО-ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ УМЕНИЯ

Тема 1. Основные мыслительные операции человека

Основные мыслительные операции (анализ, синтез, сравнение, обобщение, классификация, абстрагирование, конкретизация).

Алгоритм анализа: отграничить предмет или процесс от других, определить составляющие части объекта, описать компоненты.

Алгоритм синтеза: определить совокупность частей предмета, процесса или явления, выявить их последовательность, воссоединить объект путем объединения частей в целое с учетом закономерных связей.

Алгоритм сравнения: разделить на части (анализ), выделить существенные признаки, характеристики, установить сходства и различия. Разные виды сравнения.

Алгоритм обобщения: выделить существенные признаки, определить их принадлежность к данной группе, объединить (синтез) основные сходные понятия, суждения, объекты в целое.

Классификация информации, предметов, явлений, процессов. Алгоритм классификации.

Способы абстрагирования и конкретизации.

Тема 2. Доказательность утверждений

Оперирование понятиями, суждениями. Оценка мнения, суждения, утверждения. Умение оценить объективность и достоверность информации, найти сильные и слабые стороны утверждения. Необходимость фактов и аргументов для доказательства. Установление причинно-следственных связей. Приемы формирования логических умений.

Точность и краткость выражения мыслей. Умение скорректировать или изменить свою точку зрения.

Тема 3. Мыслительное творчество

Дивергентное мышление. Знания и эрудиция как фундамент для творчества. Гибкость мышления (способность видеть объект с разных точек зрения, новые скрытые стороны). Оригинальность мышления (способность продуцировать новые идеи, неожиданные решения).

Отстаивание собственного видения и точки зрения. Критическое мышление.

Типы мыслительного творчества: генерация собственных идей, анализ и доработка уже известных идей, новое комбинирование идей и установление неожиданных связей.

Модуль 3. УЧЕБНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ УМЕНИЯ

Тема 1. Информация и ее виды

Понятие информации. Виды информации по восприятию (зрительная, слуховая, вкусовая, тактильная), по форме (текстовая, графическая, числовая, устная, звуковая). Источники информации. Свойства информации (объективность, достоверность, полнота, ценность). Отбор и анализ информации.

Тема 2. Интернет как источник разных видов информации

Интернет и информация в нем. Выбор информации в интернете. Точное формулирование запроса. Опасность непроверенной информации.

Тема 3. Роль книги в жизни человека, общества

Книга как источник информации, знаний. Роль книги в развитии мышления (образное, логическое), памяти, внимания, воображения, фантазии. Формирование представления о мире, разнообразный опыт поколений. Расширение словарного запаса, формирование устной речи. Поиск литературы.

Тема 4. Культура чтения. Навыки чтения.

Типы чтения (неспешное, обзорное, сверхвнимательное чтение, скорочтение). Внимание при чтении. Внимание к слову.

Навыки чтения (осознанность, правильность, выразительность, скорость).

Подбор и группировка материалов по определенной теме.

Внеклассное чтение.

Тема 5. Работа с текстом

Усвоение информации. Умение выделять главную мысль прочитанного. Составление на основе текста таблиц, схем, графиков. Постановка вопросов к тексту. Поиск ответов на вопрос. Цитирование. Перевод текстовой информации в графическую (рисунки, схемы, интеллект-карты).

Простой и сложный планы. Дневник читателя. Тезисы, конспект. Написание реферата.

Тема 6. Учебная литература

Виды учебной литературы. Учебники, пособия, хрестоматии, практикумы, сборники задач, рабочие тетради, атласы, методические пособия. Основная учебная литература и дополнительная. Работа с учебником, выполнение заданий, запоминание информации, закрепление упражнениями, повторение материала.

Тема 7. Справочная литература

Справочная литература: словари, справочники, энциклопедии — особенности, функциональное назначение. Работа со справочной литературой. Поиск по алфавиту, тематике. Научно-популярная литература.

Модуль 4. УЧЕБНО-КОММУНИКАТИВНЫЕ УМЕНИЯ

Тема 1. Владение навыками устной речи

Виды устной речи (пересказ, описание, рассуждение, ответы на вопросы). Развитие устной речи. Разговорная, ораторская и литературная речь. Монолог и диалог.

Работа над правильностью речи, употребление синонимов, богатство речи. Использование мимики, жестов. Важность интонации. Избежание ошибок в устной речи (прерывистость, повторы, слова-паразиты, неправильное ударение, стилистические и семантические ошибки).

Различение и правильное использование разных стилей. Эпистолярный стиль.

Тема 2. Владение навыками письменной речи

Виды письменной речи (конспектирование, изложение, сочинение, тезисы, доклад, реферат, рецензирование, запись под диктовку, оформление работы). Нормативы письменной речи. Контекстное построение речи (логичность, содержательность, развернутое построение). Продуманность и плановость письменной речи. Выразительность письменной речи.

Владение разными формами изложения текста. Печатный текст: шрифты, выделения, размещение текста на странице.

Тема 3. Владение навыками учебного слушания

Навыки учебного слушания (выделение главного, постановка вопроса, активное слушание собеседника). Готовность слушать.

Умения эффективного слушания (концентрироваться, анализировать услышанное, критически воспринимать).

Вспомогательные средства (конспектирование, схематическое изображение).

Тема 4. Общение и взаимодействие с людьми

Навыки коммуникации (умение слушать мнения других, владение различными формами устной речи, приемами риторики, дискуссии, культурой речи).

Оценка различных точек зрения. Организация совместной деятельности. Доверие к собеседнику, эмпатия. Тактичность и честность в отношениях с другими людьми. Компромисс в общении.

Тема 5. Роль и место ученика на уроке

Правила поведения на уроке. Роль ученика на уроке. Активная позиция ученика. Уважение к учителю и одноклассникам. Техника безопасности на уроке. Выполнение домашних заданий.

Рекомендуемые источники

1. Аксенов, Д.В. Гений общения / Д.В. Аксенов, В.А. Борисова. – М.: Академический проект, 2004. – 112 с.
2. Бардин, К.В. Как научить детей учиться / К.В. Бардин. – М.; Просвещение, 1987.
3. Герцов, Г. Работа с книгой: рациональные приемы / Г. Герцов. – Минск: Полымя, 1989.
4. Зайцев, В.Н. Резервы обучения чтению / В.Н. Зайцев. – М.: Просвещение, 1991.
5. Назарова, Е.Н. Возрастная анатомия, физиология и гигиена / Е.Н. Назарова, Ю.Д. Жилков. – М.: Академия, 2013.
6. Пунский, В.О. Азбука учебного труда / В.О. Пунский. – М.: Просвещение, 1988.
7. Учимся учиться. – Л.: Лениздат, 1990.
8. Приемы самоанализа, самооценка [Электронный ресурс] / Моя библиотека. – Режим доступа: <http://mybiblioteka.su/tom2/3-154457.html>
9. Разнообразие источников информации [Электронный ресурс] / Информационная грамотность. – Режим доступа: <http://www.74-gim76.edusite.ru/p111aa1.html>
10. Психология речи [Электронный ресурс] / Гуманитарно-правовой портал. – Режим доступа: <http://psyera.ru/ustnaya-i-pismennaya-rech-459.htm>
11. Совершенствование навыков слушания [Электронный ресурс] / Социология. – Режим доступа: <http://allrefs.net/c3/43zjq/p35/>